



**ІНФОРМАЦІЙНА  
КАРТКА**

**ІК 09-04**

**Введено в дію 15.01.2021**  
версія 02

**ДЕПАРТАМЕНТ «ЦЕНТР НАДАННЯ  
АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ»  
КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ  
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

м. Кременчук, вул. Гагаріна, 14,  
тел. 15-88, 096-097-15-88, 066-888-02-06  
cnap@kremen.gov.ua, www.cnap-kremen.gov.ua

Режим роботи:

понеділок з 08-00 до 17-00  
середа з 09-00 до 17-00  
вівторок, четвер з 08-00 до 20-00  
п'ятниця, субота з 08-00 до 16-00

<b>Скасування дозволу на розміщення об'єкту зовнішньої реклами на підставі рішення виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області</b>		
<b>1.</b>	<b>Порядок та спосіб подання документів</b>	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу; або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження; поштою (рекомендованим листом з описом вкладення).  <i>Для фізичних осіб-підприємців та юридичних осіб незалежно від місця реєстрації. Рекламний засіб розташований на території Кременчуцької міської територіальної громади Полтавської області області Потоківського стростинського округу у межах сіл <b>Потоки, Соснівка, Придніпрянське і Мала Кохнівка.</b></i>
<b>2.</b>	<b>Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</b>	1 Заява встановленого зразка. 2.Кольоровий фото-звіт фактичного місця розташування після проведеного демонтажу рекламного засобу (на бланку встановленого зразка). 3. Оригінал зареєстрованого дозволу.
<b>3.</b>	<b>Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги</b>	Безоплатно
<b>4.</b>	<b>Строк надання адміністративної послуги</b>	30 (тридцять) робочих днів

5.	<b>Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги</b>	1. Недостовірні дані (не демонтований рекламний засіб) 2. Неповний пакет документів.
6.	<b>Результат надання адміністративної послуги</b>	Рішення про скасування дозволу на розміщення зовнішньої реклами або мотивована відмова
7.	<b>Способи отримання відповіді (результату)</b>	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу; або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження
8.	<b>Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги</b>	1. Закон України «Про рекламу». 2. Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності». 3. Закон України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» (п.63). 4. «Типові правила розміщення зовнішньої реклами», затверджені Постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 № 2067. 5. Постанова Кабінету Міністрів України від 09.09.2009 № 968 та від 23.05.2012 №495 «Про внесення змін до Типових правил розміщення зовнішньої реклами». 6. ДБН 360-92 **«Планування і забудова міських і сільських поселень». 7. «Правила розміщення зовнішньої реклами у м. Кременчуці», затверджені рішенням XXXIV сесії Кременчуцької міської ради від 30.07.2013. 8. «Положення про Раду по дизайну міського середовища та рекламі міста Кременчука», затверджене рішенням міської ради від 27.11.2012. 9. Рішення Кременчуцької міської ради Полтавської області XLVI Сесія міської ради VII скликання від 03 вересня 2020 року «Про утворення Потоківського старостинського округу».
9.	<b>Відповідальний за виконання</b>	Управління контролю за станом благоустрою виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області площа Перемоги, 2; каб. № 214 тел. 74-38-35, 74-38-34, 3-31-63 електронна адреса: blagoustrij@kremen.gov.ua