



ДЕПАРТАМЕНТ «ЦЕНТР НАДАННЯ  
АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ»  
КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ  
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

м. Кременчук, вул. Гагаріна, 14,  
тел. 15-88, 096-097-15-88, 050-255-15-88  
cnap@kremen.gov.ua, www.cnap-kremen.gov.ua

Режим роботи:

понеділок з 08-00 до 17-00

середа з 09-00 до 17-00

вівторок, четвер з 08-00 до 20-00

п'ятниця, субота з 08-00 до 16-00

ІНФОРМАЦІЙНА  
КАРТКА

ІК 58-16

Введено в дію з 04.01.2022

версія 02

<b>Видача дозволу опікуна на вчинення правочинів щодо відмови від майнових прав підопічного</b>		
1.	<b>Порядок та спосіб подання документів</b>	Документи подаються особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу; або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження, за місцем фактичного проживання.
2.	<b>Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Заява встановленого зразка.</li><li>2. Паспорт (посвідка на постійне проживання, посвідка на тимчасове проживання) опікуна та недієздатної особи (копія).</li><li>3. Рішення суду про визнання особи недієздатною (призначення опікуна) (копії).</li><li>4. Рішення суду про призначення опікуна (до 22.03.2005-рішення органу опіки та піклування) (копія).</li><li>5. Згода на вчинення правочину від інших опікунів (у разі наявності у недієздатної особи декількох призначених опікунів).</li><li>6. Посвідчення опікуна (копія) – за наявності.</li><li>7. Документи, що підтверджують право власності на майнові права, щодо яких буде укладено правочин (копії).</li><li>8. Довідка органу державної реєстрації про підтвердження права власності на майнові права (копія).</li><li>9. Документ про оціночну вартість майна (копія).</li><li>10. Технічний паспорт на майно (копія).</li><li>11. Довідка про місце реєстрації недієздатної особи.</li></ol> <p><b>Примітка: копії звіряються з оригіналами.</b></p>
3.	<b>Платність (безоплатність) надання адміністративної</b>	Безоплатно

Департамент «Центр надання адміністративних послуг»

Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області

Видача дозволу опікуна на вчинення правочинів щодо відмови від майнових прав підопічного

ІК 58-16 (версія 02 )

Сторінка 1 з 2

	<b>послуги</b>	
4.	<b>Строк надання адміністративної послуги</b>	<b>45 календарних днів</b>
5.	<b>Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги</b>	1. Подання неповного та/або неналежно оформленого пакету документів. 2. Виявлення недостовірних відомостей у заяві або в документах, що додаються.
6.	<b>Результат надання адміністративної послуги</b>	Рішення виконавчого комітету Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області про надання дозволу (відмову в наданні дозволу) на вчинення правочину щодо відмови від майнових прав підопічного.
7.	<b>Способи отримання відповіді (результату)</b>	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу; або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження.
8.	<b>Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги</b>	1. Цивільний кодекс України 2. Правила опіки та піклування, затверджені Наказом державного комітету України у справах сім'ї та молоді, Міністерством освіти України, Міністерством охорони здоров'я України Міністерства соціальної політики України від 26.05.1999 № 34/166/131/88.
9.	<b>Відповідальний за виконання</b>	Управління соціального захисту населення Автозаводського району Департаменту соціального захисту населення Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області м. Кременчук, просп. Свободи, 66 тел./факс: (0536) 75-86-84 E-mail: 26218015@mail.gov.ua код ЄДРПОУ 26218015.