



ДЕПАРТАМЕНТ «ЦЕНТР НАДАННЯ
АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ»
КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

ІК 21-05

Введено в дію з 23.02.2024

версія 05

м. Кременчук, вул. Покровська, 14,
тел. 15-88, 096-097-15-88, 050-255-15-88
cnap@kremen.gov.ua, www.cnap-kremen.gov.ua

Внесення до Реєстру будівельної діяльності інформації, зазначеної у декларації із виправленням технічної помилки у поданій декларації про готовність до експлуатації об'єкта з незначними наслідками (СС1)

| | | |
|----|--|---|
| 1. | Порядок та спосіб подання документів | Заповнюється та подається замовником особисто (його уповноваженою особою) у паперовій формі або поштовим відправленням з описом вкладення через центри надання адміністративних послуг або в електронній формі через електронний кабінет шляхом подання засобами програмного забезпечення Єдиного державного вебпорталу електронних послуг (Портал Дія). <i>Документи подаються за місцем розташування об'єкта – у м. Кременчуці.</i> |
| 2. | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Один примірник декларації про готовність об'єкта до експлуатації, в якій враховані зміни щодо об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1), за формою встановленого зразка |
| 3. | Платність надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 4. | Строк надання адміністративної послуги | Протягом трьох робочих днів з дня отримання від замовника декларації, поданої внаслідок виявлення технічної помилки (описки, друкарської, граматичної, арифметичної помилки) у поданій декларації про готовність об'єкта до експлуатації. У разі подання документів через електронний кабінет розгляд поданих документів та внесення відповідної інформації до Реєстру будівельної діяльності здійснюється протягом п'яти робочих днів з дня їх надходження. |
| 5. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | Подання чи оформлення декларації з порушенням встановлених вимог |
| 6. | Результат надання адміністративної послуги | Внесення інформації, зазначеної у декларації до Реєстру будівельної діяльності або повернення декларації замовнику у спосіб, відповідно до якого були подані документи, з письмовим обґрунтуванням причин повернення. Відомості про повернення декларації підлягають внесенню до Реєстру будівельної діяльності. Відомості щодо внесення даних, зазначених у декларації, в якій виявлено технічну помилку або недостовірні дані, підлягають |

Департамент «Центр надання адміністративних послуг» Кременчуцької міської ради
Кременчуцького району Полтавської області

**Внесення до Реєстру будівельної діяльності інформації, зазначеної у декларації
із виправленням технічної помилки у поданій декларації про готовність до експлуатації об'єкта
з незначними наслідками (СС1)**

ІК 21-05 (версія 05)

Сторінка 1 з 2

| | | |
|----|---|--|
| | | виключенню з реєстру в установленому порядку. |
| 7. | Способи отримання відповіді (результату) | Запис про реєстрацію декларації про готовність об'єкта до експлуатації з'явиться в Реєстрі будівельної діяльності. Перевірити реєстрацію декларації можна за допомогою порталу Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва. *Після подання декларації в електронній формі через Портал Дія його статус можна перевірити в електронному кабінеті. Повідомлення про вдалу реєстрацію чи повернення документа на доопрацювання також з'явиться в електронному кабінеті і буде відправлено на електронну пошту. |
| 8. | Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги | 1. Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності», частина перша статті 39 ¹ . 2. Порядок прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.04.2011 № 461 «Питання прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів» (пункт 22). 3. Порядок проведення експериментального проекту щодо запровадження першої черги Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 01.07.2020 р. №559 «Про реалізацію експериментального проекту щодо запровадження першої черги Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва». 4. Порядок ведення Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 23.06.2021 №681 «Деякі питання забезпечення функціонування Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва». |
| 9. | Відповідальний за виконання | Управління державного архітектурно-будівельного контролю Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області, яке здійснює повноваження на території м. Кременчука. 39600, м. Кременчук, площа Перемоги, 2, каб. 120, тел. 700216, E-mail: 41250664@mail.gov.ua |

Департамент «Центр надання адміністративних послуг» Кременчуцької міської ради
Кременчуцького району Полтавської області

**Внесення до Реєстру будівельної діяльності інформації, зазначеної у декларації
із виправленням технічної помилки у поданій декларації про готовність до експлуатації об'єкта
з незначними наслідками (СС1)**

ІК 21-05 (версія 05)

Сторінка 2 з 2