

ЗАЯВА

Прошу присвоїти адресу (закінченому будівництвом об'єкту та окремим частинам об'єкта (квартири, гаражні бокси, машиномісця, інші житлові та нежитлові приміщення, які є самостійним об'єктом права на нерухоме майно у складі іншого об'єкта))

багатоквартирному житловому будинку та квартирам, нежитловим приміщенням ... по вул. Сумській, 45, в м. Кременчуці, ПТ 142133571057 від 22.02.2022

(назва об'єкту та його місце розташування, реєстраційний номер документа внесений до єдиного реєстру документів, що дають на виконання підготовчих робіт та будівельних робіт і засвідчують прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, відомостей про повернення на доопрацювання, відмову у видачі, скасування та анулювання зазначених документів)

ПАТ «Будмайстер»

(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження та реквізити документів, що посвідчують особу або найменування юридичної особи)

2134567890

(ідентифікаційний код (за наявності) – для фізичних осіб; ідентифікаційний код юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України – для юридичної особи)

ІВАНОВ ІВАН ІВАНОВИЧ, 20.10.1971 р.н., Паспорт громадянина України КО 123123 Автозаводським РВ КМУ УМВС України в Полтавській обл., 01.01.1998

(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження керівника юридичної особи /уповноваженої особи та реквізити документів, що посвідчують особу)

Полтавська обл., м. Кременчук, вул. Перемоги, буд.4, кв.2

(місцезнаходження суб'єкта звернення)

Телефон _____

Документи, що додаються до заяви:

1. Копія документа, що посвідчує право власності або користування земельною ділянкою, на якій споруджується (споруджено) об'єкт (крім випадків встановлених Кабінетом Міністрів України в Порядку присвоєння адрес) – у разі, якщо право власності або користування земельною ділянкою не зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно.

2. Викопіювання з топографо-геодезичного плану у масштабі М 1:500 із зазначенням місця розташування запланованих об'єктів будівництва, а також головного входу до будинку (для будинків).

3. Копія документа, що засвідчує прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта (якщо відомості про такий документ не внесено до електронної системи).

4. Копії планів поверхів із затвердженої документації з пропозиціями замовника.

5. Матеріали технічної інвентаризації з пропозиціями замовника.

6. Копія документа, що посвідчує особу заявника – у разі подання документів поштовим відправленням.

7. Копія документа, що засвідчує повноваження представника – у разі подання документів представником поштовим відправленням або в електронній формі.

Примітка: 1. Копії документів, що подаються для присвоєння адреси, засвідчуються замовником будівництва (його представником). 2. Копії звіряються з оригіналами.

* Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» даю згоду на обробку, використання та зберігання моїх персональних даних у межах необхідних для надання адміністративної послуги. З правами і обов'язками щодо обробки моїх персональних даних ознайомлений.

« ____ » _____ 20 ____

_____ (підпис суб'єкта звернення, уповноваженої особи)

_____ (ініціали та прізвище адміністратора)	_____ (Реєстраційний номер)
_____ (підпис)	_____ (дата)