



**ДЕПАРТАМЕНТ «ЦЕНТР НАДАННЯ
АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ»
КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

м. Кременчук, вул. Гагаріна, 14,
тел. 15-88, 096-097-15-88, 050-255-15-88
cnap@kremen.gov.ua, www.cnap-kremen.gov.ua

Режим роботи:

понеділок з 08-00 до 17-00

середа з 09-00 до 17-00

вівторок, четвер з 08-00 до 20-00

п'ятниця, субота з 08-00 до 16-00

**ІНФОРМАЦІЙНА
КАРТКА**

ІК 59-42

Введено в дію з 04.01.2022

версія 02

Призначення допомоги на поховання у разі смерті особи з інвалідністю з дитинства, дитини з інвалідністю, одержувача допомоги особам, які не мають права на пенсію та особам з інвалідністю, та одержувача тимчасової державної соціальної допомоги непрацюючій особі, яка досягла загального пенсійного віку, але не набула права на пенсійну виплату

1.	Порядок та спосіб подання документів	<p>- Член сім'ї померлої особи з інвалідністю з дитинства або дитини з інвалідністю чи особа, яка здійснила поховання за пред'явленням документів, що посвідчують особу, підтверджують родинні зв'язки та/або витрати на поховання.</p> <p>- Допомога на поховання у разі смерті особи з інвалідністю з дитинства або дитини з інвалідністю виплачується незалежно від строку звернення за її виплатою.</p> <p>- Допомога на поховання у разі смерті одержувача допомоги особам, які не мають права на пенсію та особам з інвалідністю, та одержувача тимчасової державної соціальної допомоги непрацюючій особі, яка досягла загального пенсійного віку, але не набула права на пенсійну виплату, не витребувана своєчасно без поважних причин (перебування на лікуванні або у відрядженні), виплачується не пізніше ніж через 12 місяців після смерті особи, яка одержувала допомогу.</p> <p>Документи подаються особисто за місцем перебування на обліку померлої особи в органах соціального захисту населення.</p>
2.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none">1. Заява про призначення допомоги, що складається за формою, затвердженою Мінсоцполітики.2. Паспорт громадянина України або, в разі його відсутності, інший документ, що може засвідчити особу (копія).3. Довідка про реєстраційний номер облікової картки платника

Департамент «Центр надання адміністративних послуг»

Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області

Призначення допомоги на поховання у разі смерті особи з інвалідністю з дитинства, дитини з інвалідністю, одержувача допомоги особам, які не мають права на пенсію та особам з інвалідністю, та одержувача тимчасової державної соціальної допомоги непрацюючій особі, яка досягла загального пенсійного віку, але не набула права на пенсійну виплату

ІК 59-42 (версія 02)

Сторінка 1 з 3

		<p>податків заявника (копія).</p> <p>4. Витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть для отримання допомоги на поховання (оригінал).</p> <p>5. Свідоцтво про смерть (копія).</p> <p>Примітка: копії звіряються з оригіналами</p>
3.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
4.	Строк надання адміністративної послуги	10 робочих днів
5.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ul style="list-style-type: none"> - У разі смерті особи, яка перебувала на повному державному утриманні (крім випадків, коли поховання здійснюється членами сім'ї або іншою особою). - У разі смерті осіб, поховання яких проводиться за рахунок коштів державного бюджету. - У разі коли звернення за отриманням допомоги на поховання одержувача допомоги особам, які не мають права на пенсію та особам з інвалідністю, та одержувача тимчасової державної соціальної допомоги непрацюючій особі, яка досягла загального пенсійного віку, але не набула права на пенсійну виплату, надійшло пізніше ніж через 12 місяців після смерті особи, яка одержувала допомогу.
6.	Результат надання адміністративної послуги	Одноразове доручення на виплату допомоги на поховання у разі смерті особи з інвалідністю з дитинства, дитини з інвалідністю, одержувача допомоги особам, які не мають права на пенсію та особам з інвалідністю, та одержувача тимчасової державної соціальної допомоги непрацюючій особі, яка досягла загального пенсійного віку, але не набула права на пенсійну виплату
7.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу
8.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Закон України «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю». 2. Закон України «Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю». 3. Порядок надання державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю, затверджений наказом Міністерства праці та соціальної політики України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства фінансів України від 30.04.2002 № 226/293/169. 4. Порядок призначення і виплати державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю і державної соціальної допомоги на догляд,

		<p>затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 02.04.2005 № 261.</p> <p>5. Порядок призначення тимчасової державної соціальної допомоги непрацюючій особі, яка досягла загального пенсійного віку, але не набула права на пенсійну виплату, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2017 № 1098.</p> <p>6. Наказ Міністерства соціальної політики України від 21.04.2015 № 441 «Про затвердження форми заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги, компенсацій та пільг».</p>
9.	Відповідальний за виконання	<p>Управління соціального захисту населення Крюківського району Департаменту соціального захисту населення Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області</p> <p>м. Кременчук, вул. І. Приходька, 90</p> <p>тел./факс: (05366) 6-01-22</p> <p>E-mail: 05385878@mail.gov.ua код ЄДРПОУ 05385878</p>