



ДЕПАРТАМЕНТ «ЦЕНТР НАДАННЯ  
АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ»  
КРЕМЕНЧУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ  
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

м. Кременчук, вул. Гагаріна, 14,  
тел. 15-88, 096-097-15-88, 0502551588  
cnap@kremen.gov.ua, www.cnap-kremen.gov.ua

Режим роботи:

понеділок з 08-00 до 17-00

середа з 09-00 до 17-00

вівторок, четвер з 08-00 до 20-00

п'ятниця, субота з 08-00 до 16-00

ІНФОРМАЦІЙНА  
КАРТКА

ІК 66-56

Введено в дію з 24.11.2021

версія 01

<b>Видача посвідчення особі з інвалідністю з дитинства, дитині з інвалідністю, особі, яка не має права на пенсію, особі з інвалідністю, якій призначено державну соціальну допомогу</b>	
<b>1. Порядок та спосіб подання документів</b>	<p>Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу, законним представником (опікуном) такої особи за пред'явленням документів, що посвідчують особу та підтверджують повноваження, або іншою особою на підставі нотаріально засвідченої довіреності, в якій чітко визначені юридичні дії, які належить вчинити повіреному, а саме отримання посвідчень.</p> <p><i>Документи подаються за місцем отримання державної соціальної допомоги у Кременчуцькому районі м. Кременчука.</i></p>
<b>2. Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</b>	<p><b>У разі оформлення посвідчення дитині з інвалідністю:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Заява.</li><li>2. Паспорт громадянина України або посвідка на проживання законного представника дитини (копія).</li><li>3. Свідоцтво про народження дитини (копія)</li><li>4. Фотокартка дитини з інвалідності розміром 30 x 40 міліметрів у кількості 1 шт.</li><li>5. Фотокартка законного представника дитини з інвалідністю розміром 30 x 40 міліметрів у кількості 1 шт.</li></ol> <p><b>У разі оформлення посвідчення особі з інвалідністю з дитинства, особі, яка не має права на пенсію, особі з інвалідністю, якій призначено державну соціальну допомогу:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Заява.</li><li>2. Паспорт громадянина України або посвідка на проживання заявника (копія).</li></ol>

Департамент «Центр надання адміністративних послуг»

Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області

**Видача посвідчення особи з інвалідністю з дитинства, дитини з інвалідністю, особи, яка не має права на пенсію, особи з інвалідністю, якій призначено державну соціальну допомогу**

**ІК 66-56 (версія 01)**

Сторінка 1 з 3

		<p>3. Документ, що підтверджує зміну прізвища одержувача в разі повторного шлюбу чи інших причин, якщо такі зміни відбулися (копія) - за наявності.</p> <p>4. Фотокартка заявника розміром 30 x 40 міліметрів у кількості 1 шт.</p> <p>5. У разі подання заяви уповноваженою особою або законним представником - документ, що посвідчує її повноваження (копія).</p> <p>6. У разі оформлення посвідчення на недієздатну особу додатково подається фотокартка опікуна розміром 30 x 40 міліметрів у кількості 1 шт.</p> <p><b>Примітка: копії звіряються з оригіналами.</b></p>
3.	<b>Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги</b>	Безоплатно
4.	<b>Строк надання адміністративної послуги</b>	5 робочих днів
5.	<b>Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги</b>	<p>1. Подання встановленого переліку документів не в повному обсязі.</p> <p>2. Виявлення недостовірних відомостей у заяві або в документах, що додаються.</p> <p>3. У разі якщо особа звернулася не за місцем отримання допомоги.</p> <p>4. Із заявою звернулася неналежна особа.</p>
6.	<b>Результат надання адміністративної послуги</b>	<p>Видача посвідчення* особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю або особам з інвалідністю, які не мають права на пенсію або мотивована відмова.</p> <p>*У разі відсутності бланків посвідчень в управлінні може бути видана довідка про перебування на обліку оформлена належним чином.</p>
7.	<b>Способи отримання відповіді (результату)</b>	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу, законним представником (опікуном) такої особи за пред'явленням документів, що посвідчують особу та підтверджують повноваження, або іншою особою на підставі нотаріально засвідченої довіреності, в якій чітко визначені юридичні дії, які належить вчинити повіреному, а саме отримання посвідчень.
8.	<b>Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги</b>	<p>1. Закон України «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю».</p> <p>2. Закон України «Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю».</p> <p>3. Порядок надання державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю, затверджений наказом Міністерства праці та соціальної політики України, Міністерства охорони здоров'я України,</p>

Департамент «Центр надання адміністративних послуг»

Кременчуцької міської ради Кременчуцького району Полтавської області

**Видача посвідчення особи з інвалідністю з дитинства, дитини з інвалідністю, особи, яка не має права на пенсію, особи з інвалідністю, якій призначено державну соціальну допомогу**

**ІК 66-56 (версія 01)**

Сторінка 2 з 3

		<p>Міністерства фінансів України від 30.04.2002 №226/293/169.</p> <p>4. Порядок призначення і виплати державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю і державної соціальної допомоги на догляд, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 02.04.2005 № 261.</p> <p>5. Порядок оформлення, видачі, обліку та зберігання посвідчень для осіб, які одержують державну соціальну допомогу відповідно до Законів України «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю» та «Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю», затверджений наказом Міністерства соціальної політики України від 11 січня 2019 року № 35.</p>
9.	<b>Відповідальний за виконання</b>	<p>Управління соціального захисту населення Кременчуцької районної державної адміністрації м. Кременчук, проспект Полтавський, 42 тел./факс (+38 0536) 72-45-86 E-mail: <a href="mailto:kremenupszn_15@adm-pl.gov.ua">kremenupszn_15@adm-pl.gov.ua</a> код ЄДРПОУ 03195292</p>